

Parafia Rzymskokatolicka
pw. Świętej Doroty i Świętego Jana Chrzciciela w Łodzi
ul. Pomorska 445/447
92-735 Łódź

Nr postępowania 1/2018

**Ogłoszenie o zapytaniu ofertowym
na realizację zamówienia:**

**„Termomodernizacja budynku plebanii połączona ze zmianą źródła ciepła,
modernizacją oświetlenia oraz wybudowanie instalacji fotowoltaicznej wraz z
wdrożeniem systemu zarządzania energią”**

realizowane ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej
w ramach programu priorytetowego nr 3.1.2 „Poprawa jakości powietrza Część 2)
Zmniejszenie zużycia energii w budownictwie”.

Nazwa i adres zamawiającego:

Parafia Rzymskokatolicka
pw. Świętej Doroty i Świętego Jana Chrzciciela w Łodzi
ul. Pomorska 445/447
92-735 Łódź
www.parafiamileszki.pl

1. Tryb udzielania zamówienia.

Zamówienie udzielane przy zastosowaniu zasady konkurencyjności przewidzianej dla udzielania zamówienia na realizację zadań, przez podmioty które nie są zobowiązane do stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest „**Termomodernizacja budynku plebanii połączona ze zmianą źródła ciepła, modernizacją oświetlenia oraz wybudowanie instalacji fotowoltaicznej wraz z wdrożeniem systemu zarządzania energią.**”

Zamówienie obejmuje roboty remontowo – budowlane i instalacyjne:

- termomodernizacja przegród zewnętrznych (ścian, stropów, dachu);
- wymiana stolarki okiennej i drzwiowej;
- wymiana źródła ciepła c.o.;
- wymiana źródeł światła na energooszczędne;
- wybudowanie instalacji fotowoltaicznej;
- wdrożenie aplikacji umożliwiającej kontrolę zużycia energii elektr. na obiekcie;
- wdrożenie systemu zarządzania energią.

Szczegółowy zakres robót określa dokumentacja projektowa termomodernizacji budynku, projekt instalacji PV, opis wymagań dla robót instalacyjnych w zakresie pompy ciepła i systemu zarządzania energią. Materiały do pobrania wyłącznie w siedzibie zamawiającego, wymagana tym samym wizja lokalna na obiekcie.

1) Zadanie będzie realizowane zgodnie z harmonogramem robót opracowanym przez Wykonawcę, który zostanie wyłoniony w niniejszym przetargu. Harmonogram będzie musiał być zatwierdzony przez Zamawiającego.

2) Materiały uzyskane w trakcie rozbiórek przedstawiające wartość użytkową lub materialną zostaną przekazane Zamawiającemu.

3) Lokalizacja przedmiotu zamówienia: ul. Pomorska 445/447, 92-735 Łódź, działki nr ewid. 384, w obrębie W-44.

4) Unieważnienie postępowania.

Przewiduje się możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia bez podania przyczyny.

5) Dopuszczenie równoważności:

a) W sytuacji, gdy Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, to należy rozumieć, iż dopuszcza się zastosowanie rozwiązań równoważnych.

b) Zamawiający dopuszcza zastosowanie równoważnych materiałów budowlanych, które są wymienione w dokumentacji projektowej, pod warunkiem, że materiały równoważne będą posiadały co najmniej takie same parametry techniczne jak materiały wymienione w w/w dokumentach.

c) Na wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, iż oferowane dostawy (urządzenia i materiały budowlane), usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania Zamawiającego.

d) Wszelkie produkty pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe jakim muszą odpowiadać produkty, aby spełniać wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia.

e) Przez zapis dotyczący minimalnych wymagań parametrów jakościowych, Zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta, ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Tak więc posługiwanie się nazwami producentów czy produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygadniających te materiały lub urządzenia.

f) Wykonawca zobowiązany jest do załączenia w ofercie dokumentów w postaci certyfikatów na wszystkie składowe instalacje, potwierdzających spełnienie parametrów określonych w specyfikacji PC i projekcie PV.

3. Termin wykonania zamówienia, okres gwarancji.

1) Termin wykonania zamówienia (realizacji umowy) **150 dni od dnia podpisania umowy.**

- 2) Gwarancja na roboty ogólnobudowlane i instalacyjne – min 24 miesiące od daty protokołu odbioru końcowego robót.
- 3) Gwarancja na urządzenia:
 - Pompa ciepła min 3 lata
 - Panele fotowoltaiczne min 12lat
 - Falownik w instalacji PV min 12lat

4. Warunki Udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:

1) Posiadanie wiedzy i doświadczenia- przez co należy rozumieć:

- warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności wykonawcy jest krótszy - to w tym okresie, co najmniej 1 zadanie odpowiadające swoim rodzajem (roboty remontowo-budowlane i instalacyjne w obiekcie kubaturowym) co winni potwierdzić dowodami, że roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz że zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Ocena spełniania przedstawionego warunku zostanie dokonana wg formuły: spełnia / nie spełnia.

2) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: Oferent dysponuje osobami/pracownikami, zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. wskaże do uczestnictwa w wykonaniu niniejszego zamówienia osoby wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia:

- warunek zostanie spełniony jeżeli Oferent wykaże, iż dysponuje kadrą techniczną z uprawnieniami i kwalifikacjami w branżach, które wystąpią przy realizacji przedmiotu zamówienia tj. kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń oraz co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy w realizacji podobnych zadań oraz kierownikiem robót branży sanitarnej z uprawnieniami do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych posiadającym co najmniej 5-letnie doświadczenie na stanowisku kierownika robót, oraz kierownikiem robót branży elektrycznej z uprawnieniami do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej, posiadającym co najmniej 5-letnie doświadczenie na stanowisku kierownika robót.

Ocena spełniania przedstawionego warunku zostanie dokonana wg formuły: spełnia / nie spełnia.

3) Sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Oferent wykaże, iż:

- znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia tj.: wykaże własne środki finansowe zapewniające realizację zamówienia w wysokości minimum 1.000.000 zł, poprzez dokument potwierdzający posiadanie w/w środków na jednym rachunku bankowym oferenta z okresu maksimum 3 miesięcy przed złożeniem oferty.

Ocena spełniania przedstawionego warunku zostanie dokonana wg formuły: spełnia / nie spełnia.

4) Warunek o niezaleganiu w daninach publicznych

Warunek zostanie spełniony, jeśli Oferent wykaże, że nie zalega z opłaceniem składek na ZUS i podatku dochodowego.

Ocena spełniania przedstawionego warunku zostanie dokonana wg formuły: spełnia / nie spełnia.

5. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Oferenci w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

W celu potwierdzenia spełnienia warunków określonych w niniejszym zapytaniu Oferenci zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty:

- 1) W celu potwierdzenia warunków określonych w pkt 4.1) wykaz wykonanych we wskazanym okresie robót budowlanych, z podaniem ich rodzaju, wartości oraz daty i miejsca wykonania, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej oferty oraz załączyć dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniane będzie ich łączne doświadczenie),
- 2) W celu potwierdzenia warunków określonych w pkt 4.2) wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Oferent i które będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia składa wykaz sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik oraz informacje o tych osobach z podaniem informacji na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia.
- 3) Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych wykonawcy (np. wyciąg z konta firmowego), w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Informację o niezaleganiu w ZUS i US wydanych na drukach tych instytucji nie starsze niż 3 miesiące.

6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni łącznie spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków, z tym zastrzeżeniem, iż oświadczenie o braku powiązań składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani do złożenia w ofercie pełnomocnictwa ustanawiającego pełnomocnika.
- 3) Pełnomocnictwo zawierać powinno umocowanie do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu zawarcia umowy.
- 4) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których Oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, pod rygorem odmowy podpisania umowy są zobowiązani dostarczyć zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie realizujących zamówienie, zawierającą w swojej treści minimum następujące postanowienia:

- a. określenie celu gospodarczego,
- b. określenie, który z podmiotów jest upoważniony do występowania w imieniu pozostałych przy realizacji ww. zamówienia,
- c. oznaczenie czasu trwania współpracy wykonawców wspólnie realizujących zamówienie obejmującego minimum okres realizacji przedmiotu zamówienia oraz gwarancji i rękojmi,
- d. zakaz zmian w umowie bez zgody zamawiającego,
- e. nie dopuszcza się składania umowy przedwstępnej regulującej współpracę lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym.

7. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

8. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia.

Wszelkie roszczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsze ogłoszenie dokonywane będą w PLN.

9. Opis sposobu przygotowania oferty.

1) Wymagania podstawowe.

- a. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną Ofertę. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- b. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszym ogłoszeniu.
- c. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- d. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- e. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta (Oferentów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Oferenta(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Oferenta(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład Oferty muszą być podpisane przez wszystkie osoby.
- f. Upoważnienie osób podpisujących Ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do Oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentów stwierdzającego status prawny Oferenta (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do Oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione, w świetle wskazanych wyżej dokumentów. Pełnomocnictwo winno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- g. Oferta składana przez Oferentów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia może być podpisana przez pełnomocnika ustanowionego przez wykonawców. Do tego pełnomocnictwa mają zastosowanie postanowienia pkt e-f powyżej
- h. Dokumenty, które przygotowuje Oferent na podstawie wzorów dokumentów dołączonych do niniejszego ogłoszenia powinny zostać wypełnione przez Oferenta i dołączone do Oferty.
- i. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci Oferenta co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
- j. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem Oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

2) Forma Oferty.

- a. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w jednym egzemplarzu, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do

formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

- b. Stosowne wypełnienie we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszego Ogłoszenia i wchodzących następnie w skład Oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- c. Dokumenty przygotowane samodzielnie przez Oferenta na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszego ogłoszenia powinny mieć formę wydruku komputerowego, maszynopisu lub uzupełnionych ręcznie dokumentów.
- d. Zaleca się aby wszystkie zapisane strony Oferty były ponumerowane, strony parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) Podpisującą (podpisujące) Ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Oferenta lub treścią załączonego do Oferty pełnomocnictwa.
- e. Wszelkie miejsca w ofercie, w którym Oferent naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez Oferenta. Wszelkie skreślenia i zmiany naniesione przez Oferenta w uprzednio wpisany przez niego tekst muszą być parafowane.
- f. Dokumenty wchodzące w skład Oferty muszą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Oferenta za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenie sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszego Ogłoszenia powinny być złożone w formie oryginał. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład Oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Oferentów upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) Ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Oferenta lub treścią załączonego do Oferty pełnomocnictwa.
- g. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Oferenta kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

3) Zawartość Oferty:

Kompletna Oferta musi zawierać:

- a. Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia,
- b. W przypadku Oferentów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia.
- c. Załączniki, o których mowa w niniejszym ogłoszeniu.
- d. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

4) Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

- a. Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- b. Wykonawca nie może zastrzec informacji objętych Formularzem Oferty.

10. Informację o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Oferentami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Oferentami.

W kontaktach między Zamawiającym, a Oferentem dopuszcza się formę pisemną, poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem, iż złożenie oferty musi nastąpić w formie pisemnej. Jeżeli

Zamawiający lub Oferent przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informację za pomocą poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Poczta e- mail do kontaktu: xromankurzdym@wp.pl

11. Miejsce, termin i sposób złożenia Oferty.

1) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Kancelarii Parafii, w **nieprzekraczalnym terminie: do dnia 12.01.2019r. do godz. 24.00**

2) Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

„Termomodernizacja budynku plebanii połączona ze zmianą źródła ciepła, modernizacją oświetlenia oraz wybudowanie instalacji fotowoltaicznej wraz z wdrożeniem systemu zarządzania energią”

Parafia Rzymskokatolicka pw. Świętej Doroty i Świętego Jana Chrzciciela w Łodzi
ul. Pomorska 445/447, 92-735 Łódź.

3) Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

4) Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania, pod warunkiem ich dostarczenia do Zamawiającego przez pocztę w nieprzekraczalnym terminie wskazanym w pkt 1).

12. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.

1) Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty

Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie Ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej Oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania Ofert.

2)Zmiana złożonej Oferty.

Zmiany, poprawki lub modyfikacja złożonej Oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu Oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem ZMIANA. W przypadku złożenia kilku ZMIAN kopertę (paczkę) każdej ZMIANY należy dodatkowo opatrzyć napisem: „zmiana nr

3)Wycofanie złożonej Oferty.

Wycofanie złożonej Oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez Oferenta. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu Oferty. Odpowiednio opisana kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem WYCOFANIE.

13. Zwrot Oferty bez otwierania.

Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania na wniosek Oferenta.

14. Okres związania Ofertą.

1) Wykonawca pozostaje związany złożoną Ofertą przez 30 dni. Bieg terminu zobowiązania Ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania Ofert.

2) Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni prze upływem terminu związania Ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Oferentów o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

15. Opis sposobu obliczenia ceny.

1) Podana w Ofercie cena musi być wyrażona w PLN (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku). Cena podana w ofercie musi być ceną ostateczną, kompletną, jednoznaczną, nadto musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Oferent z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

2) Cena ofert jest ceną, której definicję określa art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. Poz.915); tzn.: cena to wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, która kupujący jest zobowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar i usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towarów (usług) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.

3) Ceną Oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty.

4) Oferent w Ofercie podaje cenę ofertową, która ma charakter ryczałtowy.

16. Opis kryteriów którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny Ofert.

1) Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

a) zostaną złożone przez Oferentów nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;

b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

2) Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o kryteria:

a) **Cena oferty, Okres Gwarancji na panele fotowoltaiczne, Czas Reakcji Oferenta na zgłoszenie reklamacyjne ze strony Zlecającego.**

Znaczenie procentowe kryterium:

- Cena - 50%- maksymalnie 50pkt
- Okres gwarancji na panele fotowoltaiczne - 40%- maksymalnie 40pkt
- Czas Reakcji - 10%- maksymalnie 10pkt

b) Zasady oceny kryterium „Cena”

Porównywaną ceną będzie cena brutto.

W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikających z działania.

Cena brutto

Liczba punktów = $C_n/C_b \times 60$

C_n – najniższa cena spośród badanych wszystkich ofert nie odrzuconych

C_b – cena oferty badanej

60 – wskaźnik stały

c) Zasady oceny kryterium „Gwarancja na panele fotowoltaiczne”.

Kryterium będzie rozpatrywane na podstawie gwarancji podanej przez Oferenta. Oferent może zaproponować termin gwarancji w pełnych miesiącach.

Nazwa kryterium	Waga	Sposób oceny	Wzór
okres gwarancji na panele fotowoltaiczne	40% = 40 pkt	matematyczny (zgodnie z ofertą)	$\frac{\text{okres gwarancji badanej oferty}}{\text{maksymalny oferowany okres gwarancji}} \times 100 \times 40\% = \text{liczba punktów}$

d) Zasady oceny kryterium „Czas Reakcji Oferenta na zgłoszenie reklamacyjne”. Zdefiniowany jest jako przyjazd inżyniera serwisanta, który zdiagnozuje przyczynę awarii i wdroży procedurę reklamacyjną.

Kryterium będzie rozpatrywane na podstawie podanego czasu reakcji wyrażonego w jednostce czasu.

Czas reakcji

Liczba punktów = $Czn/Czb \times 10$

Czn – najkrótszy czas reakcji spośród badanych wszystkich ofert nie odrzuconych

Czb – czas reakcji oferty badanej

10 – wskaźnik stały

e) Ostateczna ocena punktowa oferty:

Ocena punktowa będzie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, liczbą wynikającą ze zsumowanej ilości punktów, jakie otrzyma ta oferta za poszczególne kryteria.

Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta otrzyma największą łączną ilość punktów.

17. Oferta z rażąco niską ceną.

1) Zamawiający w celu ustalenia, czy Oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia może zwrócić się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów Oferty mających wpływ na wysokość ceny.

2) Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędności metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia.

3) Zamawiający odrzuca Ofertę:

- Wykonawcy, którzy nie złożyli wyjaśnień lub
- jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że Oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

18. Tryb oceny Ofert.

1) Wyjaśnienie treści Ofert i poprawienie oczywistych omyłek.

W toku badania i oceny Ofert, zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych Ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym, a Oferentem negocjacji dotyczących złożonej Oferty oraz z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakichkolwiek zmian w jej treści.

2) Zamawiający poprawi w tekście Oferty:

- a. oczywiste omyłki pisarskie,
- b. oczywiste omyłki rachunkowe.

3) zamawiający ustala następujący tryb poprawiania omyłek rachunkowych:

Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczaniu ceny w następujący sposób:

- a. Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podano cenę (ryczałtową) bez względu na sposób jej obliczenia,

b. Jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, Zamawiający przyjmie za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie,

4) Sposób oceny zgodności Oferty z treścią niniejszego ogłoszenia.

Ocena zgodności Oferty z treścią ogłoszenia przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów lub oświadczeń, jakie Oferent zawarł w swej ofercie.

5) Sprawdzanie wiarygodności Ofert.

a. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny Oferty wiarygodności przedstawionych przez Oferenta dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

b. Przedstawienie przez Oferenta nieprawdziwych informacji mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania.

19. Wykluczenie oferenta.

a. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- oferentów, którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
- oferentów, którzy nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- oferentów, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

b. Zamawiający zawiadamia oferentów o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

c. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

20. Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- a) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
- b) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu obowiązujących przepisów;
- d) zawiera istotne i niemożliwe do korekty błędy w obliczeniu ceny;
- e) oferent w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłek.

21. Informacja o wynikach postępowania: Informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej zamieszczone zostaną na stronie internetowej Zamawiającego.

22. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze Oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

1) Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:

- a) do umowy mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego,
 - b) umowa wymaga, pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej,
 - c) zakres świadczenia oferenta wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
 - d) okres realizacji umowy wskazany jest w niniejszym ogłoszeniu;
- 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 3) Pozostałe kwestie odnoszące się do Umowy uregulowane są w załączniku do niniejszego ogłoszenia- wzorze umowy.

4) Przed podpisaniem umowy na realizację niniejszego zamówienia Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający,

że Wykonawca posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej:

a. Umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej i deliktowej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż 200.000PLN z zastrzeżeniem, iż będzie ją utrzymywał w mocy przez cały okres realizowanej umowy.

b. W trakcie realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłużać wskazane powyżej ubezpieczenie, tak aby obejmowały cały okres realizacji umowy.

23. Unieważnienie postępowania

1) Zamawiający może unieważnić postępowanie bez podania przyczyn.

2) O unieważnieniu postępowania o udziale zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Oferentów, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia- poprzez publikację na stronie internetowej Zamawiającego.

RZYMSKOKATOLICKA PARAFIA
ŚW. DOROTY
92-735 Łódź, ul. Pomorska 445
Tel. 42 679-41-04
NIP: 7281549482; REGON: 040024854